

Акт №

по результатам внеплановой выездной проверки (далее – контрольное мероприятие) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 65 «Буратино»

г. Таганрог

« 28 » сентября 20 22 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа Финансового управления города Таганрога от 12.09.2022 № 101-од «О назначении внеплановой выездной проверки в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 65 «Буратино».

Тема контрольного мероприятия: выборочная проверка расходования средств финансового обеспечения муниципального задания и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Проверяемый период: с 01.01.2022 по 01.07.2022.

Контрольное мероприятие проведено:

- Крыловой Ириной Геннадьевной – заместителем начальника Финансового управления г. Таганрога (руководитель проверки);
- Аветисян Элеонорой Нверовной – начальником отдела контрольно-ревизионной работы Финансового управления г. Таганрога.

Срок проведения контрольного мероприятия составил 10 рабочих дней с 14.09.2022 по 27.09.2022.

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки):

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 65 «Буратино» (далее – МБДОУ д/с № 65, Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральном законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Таганрог». Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляет Управление образования г. Таганрога (далее – Гор УО).

Место нахождения Гор УО: 347923, Ростовская область, г. Таганрог, пер. Красногвардейский, 1.

Полномочия собственника имущества от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляет Комитет по управлению имуществом г. Таганрога в пределах полномочий, определенных Положением о нем (далее – КУИ).

Место нахождения КУИ: 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Греческая, 58.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 65 «Буратино».

Сокращенное наименование: МБДОУ д/с № 65 «Буратино».

Место нахождения Учреждения: 347913, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Циолковского, д. 4.

ОГРН: 1046154010781, ИНН: 6154092362.

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса: 603X7938.

В проверяемый период в Учреждении действовали следующие счета, открытые в управлении Федерального казначейства по РО: Отделение Ростов – на – Дону Банка России//УФК по Ростовской области г. Ростов – на – Дону: лицевой счет – 20586X79380; лицевой счет – 21586X79380.

В проверяемом периоде должностными лицами, имевшими право подписи денежных и расчетных документов Учреждения, являлись:

- заведующая - Воробьева Наталья Адамовна (приказ Управления образования г. Таганрога от 27.07.2021 № 483 о приеме работника на работу) в проверяемый период с 01.01.2022 по настоящее время;

- главный бухгалтер – Дяченко Валентина Владимировна (приказ Учреждения от 27.09.2021 № 147 ЛС о приеме работника на работу) в проверяемый период с 01.01.2022 по настоящее время.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

1. Правомерность расходования финансового обеспечения муниципального задания в разрезе источников финансирования.

К проверке предоставлен План финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (далее – план ФХД), утвержденный заведующей МБДОУ д/с № 65 Воробьевой Н.А. 16.06.2022 и согласованный начальником Управления образования г. Таганрога Морозовой О.Л. 16.06.2022.

Общая сумма запланированных доходов Учреждения составила 20425,7 тыс. рублей, в том числе:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания 17587,2 тыс. рублей;

- целевые субсидии 97,1 тыс. рублей;

- родительская плата, взимаемая с родителей за присмотр и уход за детьми 2741,4 тыс. рублей.

Согласно разделу 2.5 Плана ФХД на текущий год на закупку товаров, работ (услуг) Учреждением запланированы средства в объеме 4909,6 тыс. рублей, в том числе:

- целевые субсидии 97,1 тыс. рублей;
- субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания 2071,1 тыс. рублей;
- родительская плата, взимаемая с родителей за присмотр и уход за детьми 2741,4 тыс. рублей.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания состоит из двух источников, в том числе:

- субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях;
- средств местного бюджета.

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 31.12.2016 № 871 «Об утверждении методик расчета нормативных затрат на реализацию образовательных программ» определены направления расходования средств субвенции.

К проверке предоставлена информация по заключенным контрактам (договорам) МБДОУ д/с № 65 за 1 полугодие 2022 года. **В ходе анализа направлений расходов субвенции нарушений не выявлено.**

Договоры, заключенные за счет средств местного бюджета, обеспечивают оплату коммунальных услуг, содержание имущества, обеспечение безопасности воспитанников. Данные направления расходов относятся к полномочиям муниципального образования и осуществляются за счет средств местного бюджета в соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Проверка расходования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Учреждение осуществляет присмотр и уход за детьми. Учредитель Учреждения устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком (далее - родительская плата) и ее размер.

В соответствии с Постановлениями Администрации города Таганрога от 14.03.2016 № 529 «Об утверждении Порядка определения размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход

за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность», от 24.12.2019 № 2319 «Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и от 01.03.2022 № 301 «Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность» приказами Учреждения от 29.12.2021 № 743, от 02.03.2022 № 93 утверждены Положения о порядке расходования средств родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ д/с № 65 (далее – Положения).

В ходе проверки установлено, что пункты 2.6 Положений содержат формулировку о возврате излишнеуплаченной родительской платы. При этом пунктами 2.7 Положений предусмотрена выдача квитанций на оплату за присмотр и уход, сумма в которой рассчитывается в соответствии с пунктами 2.4 и 2.5 Положений за фактические дни посещения ребенком детского сада.

Согласно пояснений заведующей Учреждением переплата происходит, когда родитель (законный представитель) подключает услугу «Автоплатеж» или оплачивает по квитанции за прошедший период, корректируя сумму вручную авансируя платеж за будущий период.

В соответствии с пунктами 2.8 Положений средства родительской платы направляются на приобретение продуктов питания, расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня личной гигиены, хозяйственно-бытовое обслуживание.

В ходе проверки заключенных контрактов (договоров) нарушений не выявлено. Установлено, что средства родительской платы расходуются на приобретение продуктов питания и приобретение бутилированной воды.

К проверке предоставлен отчет об исполнении учреждением плана ФХД (форма по ОКУД 0503737) по КФО 2 собственные доходы учреждения. На 01.07.2022 сумма дохода запланирована 2741,4 тыс. рублей. За 1 полугодие 2022 года собрано 1131,5 тыс. рублей или 41%.

Таким образом, можно сделать вывод о надежности планирования расходов Учреждением.

Согласно отчету об исполнении учреждением плана ФХД (форма по ОКУД 0503737) по КФО 4 субсидия на выполнение муниципального задания на 01.07.2022 кассовый расход составил 9403,1 тыс. рублей или 53% от запланированной суммы. Исполнение бюджета в части расходования субсидии на выполнение муниципального задания осуществляется Учреждением равномерно. Данный показатель положительно влияет на место в рейтинге при определении качества финансового менеджмента.

Другие вопросы, возникшие в ходе проведения внеплановой выездной проверки.

В соответствии с пунктом 15 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н (далее – Порядок предоставления информации) в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, **не позднее пяти рабочих дней**, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию с приложением соответствующих электронных копий документов.

В нарушение пункта 15 Порядка предоставления информации Учреждением несвоевременно (позднее 5 дней) предоставлена через официальный сайт электронная копия решения учредителя о назначении руководителя учреждения, а именно, приказ Управления образования г. Таганрога о приеме на работу от 27.07.2021 № 483-лс размещен 24.06.2022.

Данные действия содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьей 19.7 КоАП РФ –не представление сведений (информации), -влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трехсот до пятисот рублей.

В ходе контрольного мероприятия проверкой выявлено:

1. В нарушение пункта 15 Порядка предоставления информации Учреждением несвоевременно (позднее 5 дней) предоставлена через официальный сайт электронная копия решения учредителя о назначении руководителя учреждения, а именно, приказ Управления образования г. Таганрога о приеме на работу от 27.07.2021 № 483-лс размещен 24.06.2022.

Данные действия содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьей 19.7 КоАП РФ –не представление сведений (информации), -влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трехсот до пятисот рублей.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложения:


- Справка об открытых лицевых счетах на 1 л. в 1 экз.;
- Справка об ответственных лицах за ведением финансово-хозяйственной на 1 л. в 1 экз.;
- Копия Порядка расходования средств родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 65 «Буратино» (приказ от 29.12.2021 № 743) на 5 л. в 1 экз.;
- Копия Порядка расходования средств родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 65 «Буратино» (приказ от 02.03.2022 № 93) на 5л. в 1 экз.;
- Копия Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год (на 2022г. и плановый период 2023 и 2024 годов) на 3 л. в 1 экз.;
- Отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности КФО 2 на 01.07.2022 года на 3 л. в 1 экз.;
- Отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности КФО 5 на 01.07.2022 года на 2 л. в 1 экз.;
- Отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности КФО 4 на 01.07.2022 года на 2л. в 1 экз.;
- Информация по заключенным контрактам (договорам) за 1 полугодие 2022 года на 2 л. в 1 экз.;
- Отчет об исполнении сметы доходов и расходов учреждений и организаций, финансируемых из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов на 01.07.2022 (свод, родительская плата, субсидии на иные цели, муниципальное задание за счет средств субвенции и местного бюджета) на 11 л. в 1 экз.

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы
(уполномоченное на проведение
контрольного мероприятия должностное лицо)

Заместитель начальника
Финансового
управления г. Таганрога

(должность)

28.09.2022
(дата)


(подпись)

Крылова И.Г.
(инициалы и фамилия)